

ЈАВНИ ПОЗИВ

ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ЕКСПЕРТСКИХ УСЛУГА ЗА ПРАЋЕЊЕ И ПОДРШКУ У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ У ОКВИРУ ГРАНТ ПРОЈЕКТА

1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

У оквиру Програма „ЕУ подршка интегралном територијалном развоју – ЕУ ИНТЕГРА“, који финансира Европска Унија, Стална конференција градова и општина – Савез градова и општина (СКГО) објављује позив за достављање понуда у поступку набавке експертских услуга за праћење и подршку у поступцима јавних набавки у оквиру грант пројекта.

Набавка се расписује за следеће услуге:

Број партије	Услуга	Број тражених позиција
Партија 1.	Услуге праћења и подршке у поступцима јавних набавки у оквиру пројекта на територији општине Мерошина са градом Нишом и општинама Сврљиг и Гаџин Хан и града Пирота са општинама Димитровград, Бела Паланка и Бабушница	1
Партија 2.	Услуге праћења и подршке у поступцима јавних набавки у оквиру пројекта на територији града Крушевца, Бора и Ужица са општинама Бајина Башта, Пожега и Чајетина	1

2. ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРОГРАМУ

Стална конференција градова и општина (СКГО) је почетком 2025. године отпочела са имплементацијом Програма „ЕУ подршка интегралном територијалном развоју – ЕУ ИНТЕГРА“, који финансира Европска Унија у оквиру ширег програма подршке ИПА III. Циљ Програма је модернизација локалних самоуправа у Србији кроз примену ЕУ модела за интегрални одрживи територијални развој. Кључна ресорно надлежна институција на националном нивоу је Министарство за европске интеграције, док су СКГО и УНОПС имплементациони партнери у погледу реализације планираних пројектних активности.

Део Програма ЕУ ИНТЕГРА који спроводи СКГО усмерен је на подизање капацитета јединица локалне самоуправе (ЈЛС) и регионалних развојних агенција (РРА) за припрему и имплементацију интегралних развојних пројеката који ће се реализовати кроз грант шему. У складу са тим, СКГО је спровео јавни позив за подношење предлога пројеката локалног развоја и окончао процес селекције и уговарања пројеката, у складу са Практичним водичем за процедуре уговарања спољне помоћи Европске уније (ПРАГ правила).

Након избора и потписивања уговора са одабраним локалним самоуправама, СКГО обезбеђује свеобухватну техничку и финансијску подршку корисницима грантова током процеса имплементације, као и континуирани мониторинг спровођења.

3. ПРОПОЗИЦИЈЕ ЈАВНОГ ПОЗИВА

СКГО расписује јавни позив за набавку експертских услуга за праћење и подршку у поступцима јавних набавки у оквиру грант пројеката.

Предвиђено је да услуге пружају у периоду од маја 2026. до априла 2028. године.

Образац понуде, описи послова и друга пратећа документација за сваку партију могу се преузети на интернет страници СКГО (www.skgo.org/konkursi) или на страници Програма ЕУ ИНТЕГРА (www.euintegra.org.rs).

На овај позив могу да се јаве физичка и правна лица.

Запослени у државном органу управе, аутономне покрајине и органима локалне самоуправе, односно институцијама/организацијама основаним од стране истих не могу да учествују у овом поступку набавке за пружање експертских услуга.

Понуђачи могу поднети понуду за више партија. У случају да понуђачи достављају понуду за више партија неопходно је доставити комплетну документацију за сваку од партија.

Физичко лице као понуђач односно експерт код понуђача који је правно лице може бити ангажован за највише једну партију у поступцима набавке експертских услуга, техничке подршке и мониторинга грант пројеката, подршке финансијском мониторингу, као и подршке у спровођењу јавних набавки у оквиру програма ЕУ ИНТЕГРА.

СКГО код избора понуђача задржава право да примени интерна правила и процедуре у погледу обима ангажовања екстерних сарадника.

4. САСТАВ ПОНУДА, НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР

Понуде се достављају на адресу: Стална конференција градова и општина – Савез градова и општина Србије, Македонска 22/VIII, 11000 Београд, у затвореној коверти, на начин да се може утврдити да коверта није раније отворана, са назнаком „**Не отворати – Понуда - праћење и подршка у поступцима јавних набавки у оквиру грант пројеката – Партија _____ (навести број партије)**“, најкасније до 14.05.2026. године до 16 часова.

Понуде достављене на било који други начин биће одбачене.

Понуда треба да садржи следеће документе за сваку партију:

- 1. Образац понуде** – за физичко или правно лице/предузетника у зависности од статуса понуђача (Обрасци у прилогу)
- 2. Листа референци** - понуђачи достављају листу референци о извршеним репрезентативним истоврсним или упоредивим пословима урађеним од стране понуђача (Образац у прилогу)
- 3. Радна биографија (CV)** – на српском језику експерта/лица који ће спроводити послове у складу са описом посла за партију за коју се конкурише (Образац у прилогу)
- 4. Изјава о испуњености услова** – за физичко или правно лице/предузетника у зависности од статуса понуђача (Обрасци у прилогу)
- 5. Изјаву о ексклузивности и расположивости** (Образац у прилогу)

Некомплетне пријаве неће бити разматране.

У складу са процедуром набавки СКГО, критеријум за избор најповољнијег понуђача је:

Економски најповољнија понуда:

Вредновање понуда ће се извршити на основу следећих критеријума:

1. Понуђена цена – најнижа понуђена цена експертског дана/понуђена цена експертског дана) x 20 (макс. 20 пондера)
2. Листа референци – оцена комисије (макс. 30 пондера)
3. CV експерта – оцена комисије (макс. 50 пондера)

5. ФИНАНСИЈСКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Максимална цена/ вредност хонорара је бруто 200 ЕУР по експертском дану ангажовања.

Цена се исказује у бруто износу и обухвата све припадајуће порезе и доприносе.

СКГО је по основу Програма ослобођена плаћања пореза на додату вредност (ПДВ-а). У складу са тим, на основу достављене финансијске документације, СКГО Пружаоцу услуге доставља одговарајућу потврду Пореске управе о ослобађању од ПДВ-а (ППО ПДВ).

Исплата цене/ хонорара вршиће се периодично на 3 месеца, у динарској противвредности (РСД), по пројектном курсу на дан исплате, у складу са динамиком извршења посла.

СКГО поштује родну равноправност и гарантује једнаке могућности при ангажовању. Уз све наводе у листи референци и CV-у који се односе на квалификације и искуство понуђача, потребно је навести период ангажмана на предметним пословима. Референтна писма/документација којима се потврђују наводи о квалификацијама и искуству кандидата треба да буду доступни на захтев СКГО, али их није нужно достављати уз пријаву.

СКГО код избора понуђача задржава право да примени интерна правила и процедуре у погледу обима ангажовања екстерних сарадника.

За више информација можете контактирати господина Едија Мајсторовића на електронску адресу edi.majstorovic@skgo.org